



الأمانة العامة لمجلس الوزراء  
Council of Ministers General Secretariat  
State of Kuwait | دولة الكويت

ممارسة رقم (25/2025 - 2026)

كراسة الشروط والمواصفات الفنية

بشأن

توريد وتركيب وتشغيل وتهيئة أجهزة وأنظمة  
غرفة الاجتماعات للأمانة العامة لمجلس الوزراء بقصر بيان العامر

(الممارسة غير قابلة للتجزئة)  
« لا تقبل العروض البديلة »



## الفهرس

رقم الصفحة	الموضوع
6	الجزء الأول - الشروط العامة
18	الجزء الثاني - الشروط الخاصة
27	الجزء الثالث - نموذج العقد المقترن
40	الجزء الرابع - المواصفات الفنية وجدول الكميات والأسعار



دولة الكويت  
مجلس الوزراء - الأمانة العامة

ممارسة رقم (25 - 2025/2026)  
كراسة الشروط والمواصفات الفنية بشأن  
توريد وتركيب وتشغيل وتهيئة أجهزة وأنظمة  
غرفة الاجتماعات للأمانة العامة لمجلس الوزراء بقصر بيان العامر

تاریخ تقديم العطاء : / /

	اسم مقدم العطاء
	العنوان
	صندوق بريد رقم
	رقم التليفون
	رقم الفاكس
	رقم السجل التجاري

ختم وتوقيع مقدم العطاء

التاریخ : / /

- في حالة التوقيع بالتفويض يرفق كتاب التفويض مع العطاء .
- في حالة التوقيع بوكالة أجنبية ، يجب أن يكون سند الوكالة مصدقا عليه من الجهات الرسمية ومرفقا بالعطاء .
- ترفق صورة اعتماد توقيع للموقع على العطاء .



الأمانة العامة لمجلس الوزراء  
Council of Ministers General Secretariat  
State of Kuwait | دولة الكويت

**بيانات خاصة بالتأمين الأولي :**

(1) يجب على كل ممارس أن يقدم مع عطائه تأميناً أولياً بمقدار (2%) من قيمة العطاء في صورة شيك مصدق أو خطاب ضمان غير مشروط وخلال من أية تحفظات صالح للأداء بأكمله وغير قابل للرجوع فيه صادر من أحد البنوك المعتمدة لدى دولة الكويت بإسمه ولصالح الأمانة العامة لمجلس الوزراء وعلى أن يكون هذا التأمين صالحًا لمدة سريان العطاء، ويستبعد كل عطاء لا يكون مصحوباً بكمال هذا التأمين ولا يجوز رد التأمينات الأولية إلا بعد مرور (90) يوماً من تاريخ إقفال الممارسة أو عندما يقوم الممارس الفائز بتقديم التأمين النهائي وتوقيع العقد ما لم يتم إلغاء الممارسة ، ولن تدفع الأمانة العامة لمجلس الوزراء أية فوائد على مبلغ هذا التأمين ولا يجوز لدائني الممارس الحجز على مبلغه .

(2) على كل ممارس أن يستكمل البيانات التالية بالتفصيل كما هو مبين أدناه :

رقم الممارسة :	
رقم الكفالات :	
مدة التأمين :	
يبدأ بتاريخ : / /	ينتهي بتاريخ : / /
مبلغ التأمين :	

**ملاحظة :**

يرفق هذا النموذج مع التأمين الأولي



صيغة عطاء ممارسة رقم (25 - 2025/2026)  
كرامة الشروط والمواصفات الفنية بشأن  
توريد وتركيب وتشغيل وتهيئة أجهزة وأنظمة  
غرفة الاجتماعات للأمانة العامة لمجلس الوزراء بقصر بيان العامر

نقر نحن الموقعين أدناه بأننا قد قمنا بالاطلاع على جميع شروط ومحويات وثائق الممارسة المبينة أعلاه ، وننافق على كل ما تضمنته بدون أدنى تحفظ ، ومن ثم فإننا نتعهد بالآتي :

(1) القيام بتوريد وتركيب وتشغيل وتهيئة أجهزة وأنظمة غرفة الاجتماعات للأمانة العامة لمجلس الوزراء بقصر بيان العامر كما هو مفصل عنها في وثائق الممارسة، وذلك بقيمة إجمالية وقدرها :-

- بالأرقام : .....  
- كتابة : .....

عن بنود الممارسة شاملة كافة التكاليف ، وفقا لما جاء بوثائق الممارسة.

(2) الالتزام بالقيمة سالفة الذكر لمدة ( 90 ) يوما من تاريخ فض المظاريف .

(3) إتمام إجراءات التعاقد مع الأمانة العامة لمجلس الوزراء متى ما تم إخبارنا بقرار الترسية على عطائنا ،  
ويعد تخلفنا عن إتمام إجراءات التعاقد انسحابا من جانبنا يستوجب المسائلة وفقا لأحكام قانون المناقصات  
العامة رقم (49) لسنة 2016 وتعديلاته ولائحته التنفيذية الصادرة بالمرسوم رقم (30) لسنة 2017 وتعديمه  
وزارة المالية رقم 5 لسنة 2020 بشأن نظم الشراء للجهات العامة .

(4) تعد هذه الصيغة جزءا لا يتجزأ من وثائق الممارسة .

اسم الممارس : .....  
الختام والتوقيع : .....  
صيته : .....  
العنوان : .....



الأمانة العامة لمجلس الوزراء  
Council of Ministers General Secretariat  
State of Kuwait | دولة الكويت

# الشروط العامة

## الجزء الأول



## الجزء الأول

### ممارسة رقم (25 - 2025/2026) بشأن توريد وتركيب وتشغيل وتهيئة أجهزة وأنظمة غرفة الاجتماعات للأمانة العامة لمجلس الوزراء بقصر بيان العامر

#### مادة (1) الغرض من تقديم العطاء

تعلن الأمانة العامة لمجلس الوزراء عن طرح ممارسة بشأن توريد وتركيب وتشغيل وتهيئة أجهزة وأنظمة غرفة الاجتماعات للأمانة العامة لمجلس الوزراء بقصر بيان العامر - وذلك طبقاً لشروط والمواصفات المبينة فيما بعد.

#### مادة (2) مقدم العطاء

يشترط فيمن يتقدم بعطاءه لهذه الممارسة ما يلي :

(1) أن يكون كويتيا تاجراً فرداً كان أم شركة - ومقيداً في السجل التجاري ومسجلاً لدى غرفة تجارة وصناعة الكويت وأن يقدم ما يثبت ذلك، بموجب شهادة حديثة معاصرة لعام طرح الممارسة ويجوز أن يكون أجنبياً وفي هذه الحالة لا تسري في شأنه أحكام كل من البند رقم (1) من المادة (23) وأحكام المادة (24) من المرسوم بالقانون رقم (68) لسنة 1980 بشأن قانون التجارة وتعديلاته .

(2) تقديم نسخة من الترخيص التجاري ساري المفعول (كما يشترط أن يكون ساري المفعول وقت توقيع العقد).  
(3) أن يتوفر لدى مقدم العطاء بدولة الكويت كافة متطلبات الممارسة سواء كان مقدم العطاء وكيلًا عن شركة أجنبية أو فرعاً محلياً لها ، وأن يرفق بعطائه ما يثبت ذلك .

(4) أن يكون مسجلاً لدى الجهاز المركزي للمناقصات العامة لعام طرح الممارسة ويقدم صورة من شهادة التسجيل سارية المفعول مع وثائق الممارسة .

(5) إذا كان مقدم العطاء شركة أجنبية من خلال وكيله الكويتي فلا يجوز إستبدال وكيله الكويتي المعتمد لدى الجهاز المركزي للمناقصات العامة بأخر غيره وذلك أثناء الدراسة وفحص الممارسة .

(6) على مقدم العطاء أن يبين عنوانه بدولة الكويت أو خارجها وتعتبر جميع المراسلات والإخطارات والإعلانات القضائية التي توجه إليه في هذا العنوان بمثابة إعلان صحيح وعليه أن يخطر الأمانة العامة لمجلس الوزراء بكل تغيير يحدث في هذا العنوان بموجب كتاب موصى عليه بعلم الوصول ، وما لم يتم هذا الإخطار



الأمانة العامة لمجلس الوزراء  
Council of Ministers General Secretariat  
State of Kuwait | دولة الكويت

تعتبر جميع المراسلات الموجهة إليه على عنوانه القديم صحيحه ونافذة في حقه وبمثابة إعلان قانوني سليم منتج لأثره القانونية .

- (7) يجب على مقدم العطاء ان يكون مصنف ضمن تسجيل الجهاز المركزي لتكنولوجيا المعلومات في مجال موضوع المشروع وذلك للسنة التي يتم فيها طرح المشروع، مع ارفاق صورة من الشهادة الدالة على ذلك.
- (8) يعتبر تقديم العطاء إقرار من مقدم العطاء انه اطلع اطلاعا كاملا على المواصفات الفنية والشروط العامة والخاصة وغيرها من سائر الوثائق باللغتين العربية والإنجليزية، وتعهدوا منه بالتنفيذ طبقا لأحكام هذه الشروط.
- (9) يجب على مقدم العطاء أن يكون من الشركات المتخصصة في مجال تقنية المعلومات (IT) أو في مجال التخصص وحدات العرض المرئي برامج مرئية ومسموعة، واتصال مرئي لدى الجهاز المركزي لتكنولوجيا المعلومات في دولة الكويت لمدة لا تقل عن ثلاث سنوات وفقا لطبيعة العمل موضوع الممارسة.
- (10) يجب على مقدم العطاء أن يكون لديه خبرة سابقة في مشاريع مشابهة موضوع الممارسة مع تقديم ما يثبت ذلك وأن يرفق مع عطائه نبذة تعريفية عن الشركة إضافة نماذج سابقة ورسائل مرجعية References من عمالء سابقين.
- (11) يجب أن تكون جميع الأجهزة والأنظمة من ماركة عالمية معروفة وسوف يتم استبعاد العطاءات غير الملتمة في هذا البند حسب رأي فريق التقييم الفني.
- (12) أن يكون مقدم العطاء شركة متخصصة في بيع وتسويق وصيانة النظام موضوع الممارسة ولديها القدرة على تقديم دعم فني 24 ساعة طوال أيام الأسبوع لأي عطل فني بالنظام موضوع الممارسة من خلال مركز دعم فني متخصص يعمل على مدار الساعة بمعدل زمن الاستجابة للخدمة لا يزيد عن ساعتين من الاتصال وأن يتم معالجة المشاكل في زمن لا يزيد عن 24 ساعة من الاتصال ويقدم آلية التصعيد (Escalation Procedures) لمستويات فنية أعلى في حالة عدم معالجة المشكلة خلال هذه المدة.



الأمانة العامة لمجلس الوزراء  
Council of Ministers General Secretariat  
State of Kuwait | دولة الكويت

(13) يجب على مقدم العطاء إدراج نسخة من اتفاقية مستوى الخدمة (Service Level Agreement) ضمن العطاء المقدم يحتوي على البنود التالية:

- أ- تحديد مجال أعمال الصيانة التي تتم.
- ب- تحديد نوع الصيانة التي يمكن أن تتم وهي: صيانة علاجية (Repairing Maintenance)

صيانة وقائية (Preventive Maintenance)

ج- تحديد زمن الاستجابة (Response Time) لتنفيذ أعمال الصيانة العلاجية.

د- تحديد ساعات العمل الرسمية من الساعة 7:30 صباحاً حتى الساعة 5:00 مساءً خلال الأيام من الأحد إلى الخميس.

هـ- الشروط الأخرى.

(14) يتلزم مقدم العطاء أن يقدم ضمن عطاءه خطة لتنفيذ المشروع تتضمن جدولأً زمنياً يتضمن تواريخ محددة لتنفيذ مراحل المشروع خلال مدة لا تتعدي شهر من تاريخ التوريد منها فترة تجريبية للتشغيل الفعلي للنظام بما يؤكد أن التركيب تم وفق معايير والمواصفات المطلوبة حتى يتم قبول النظام ويعتمد من الجهة المتابعة للتنفيذ.

(15) يتلزم مقدم العطاء بتوفير كل الدعم الفني والتقني والمتطلبات الالزمة بالموقع وذلك لضمان تثبيت وضبط اعدادات النظام بشكل صحيح ومطابق للمعايير الأمنية والممارسات العالمية لضمان كفاءة عمل الأجهزة بالإضافة إلى تقديم الدعم الفني وضمان الأجهزة طوال مدة الضمان.

(16) على مقدم العطاء إرفاق شهادة الاشتراكات الخاصة بالمؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية المنصوص عليها بالمادة (95) من قانون التأمينات الاجتماعية .

(17) تقديم شهادة براءة ذمة سارية وصادرة من الهيئة العامة للقوى العاملة تقييد عدم وجود وقف على صاحب العمل يتعلق بأعماله المسجلة بملفه لدى الهيئة وإلا سيتم استبعاد عطاؤه أثناء فترة الدراسة الفنية (ولا يتم توقيع العقد مع الممارس الفائز إلا بعد تقديم شهادة حديثة وسارية قبل وقت التوقيع) .

(18) يتلزم مقدم العطاء بإجراء الصيانة الدورية الوقائية للنظام كل نهاية ثلاثة أشهر خلال مدة الضمان على أن تتم كافة أعمال الصيانة الوقائية بمقر الأمانة العامة لمجلس الوزراء بقصر بيان العامر وكذلك تحديد أعمال الصيانة التي سيقوم بها أثناء فترة الضمان مع إرفاق بيان بالإجراءات التي ستتم أثناء تلك الصيانة بالعرض المقدم.



### مادة (3) نموذج العطاء

- (1) يقدم العطاء مكتوباً وموقاً عليه في وثائق الممارسة الرسمية الصادرة إلى الممارسين ، ولا يجوز تحويلها للغير .
- (2) يجب أن تعاد العطاءات معبأة و كاملة من جميع الوجوه حسب الشروط المبينة في وثائق الممارسة ، كما يجب ألا يقوم الممارس بإجراء أي تعديل في وثائق الممارسة .
- (3) تورد الوثائق في المظاريف الرسمية المخصصة لها ، ويحكم إغلاقها ، ولا تقبل المظاريف الممزقة أو التالفة أو المشوهة ، وفي حال تلف أو تشويه أو ضياع مظروف الممارسة يجب على الممارس أن يحصل على مظروف خاص آخر عوضاً عنه ليقدم فيه العطاء مع مراعاة حكم البند الرابع من هذه المادة .
- (4) لا يجوز استلام أي عطاء يرد بعد الموعد النهائي لتقديم العطاءات .
- (5) لا يجوز استلام أي عطاء عليه علامة أو إشارة .
- (6) على كل شركة / مؤسسة أن ترافق أصل إيصال التحصيل ضمن عطائها .
- (7) على كل شركة / مؤسسة تتقدم بعطائها أن ترافق كراسة الشروط والمواصفات الفنية الأصلية التي استلمتها ضمن العطاء ويجب أن تكون موقعة وممهورة بخت الشركة / المؤسسة على كل صفحة من صفحاتها .
- (8) على كل شركة أو مؤسسة تتقدم بعطائها أن يتضمن عدد (1) نسخة أصلية من العرض الفني والمالي مرافقاً به عدد (1) نسخ مصورة وعدد (1) سي دي أو فلاش ميموري وذلك في ظرف مختوم .
- (9) يجوز استعمال الوسائل الإلكترونية لإتمام الإجراءات السابقة كلها أو بعضها شريطة أن تكون مستوفية لكافة الشروط والمتطلبات السابقة .
- ويعد باطلاً كل عطاء يخالف أحكام البندين (2) و (3) ما لم تر الأمانة العامة لمجلس الوزراء قبولاً بالإجماع لاعتبارات تتعلق بالمصلحة العامة .



## مادة (4) محتويات العطاء

يجب أن يقدم العطاء في مظروف واحد مغلق يحتوي على ما يلي :

- .1 التأمين الأولي المطلوب.
- .2 الشروط العامة والشروط الخاصة وأية بيانات أخرى عن العطاء المقدم، على أن تكون معبأة وموقعة ومختومة من قبل الممارس.
- .3 بيانات كاملة عن الشركات أو الأفراد الكويتيين الذين قد يُسند إليهم من الباطن القيام بجزء من الأعمال المطلوبة بموجب الممارسة إذا طلبت وثائق الممارسة ذلك.
- .4 صيغة العطاء معتمدة و مختومة من الممارس.
- .5 العرض المالي والعرض الفني موقعين و مختومين من الممارس متضمنين قوائم الأسعار و جداول الكميات.
- .6 أية عناصر أخرى قد تؤثر في القيمة المالية للعطاء وفقاً لما تقتضي به شروط الطرح.
- .7 أية مستندات أو بيانات أخرى تتطلبها وثائق الممارسة.

## مادة (5) الأسعار

- (1) تسعر العطاءات بالدينار الكويتي .
- (2) يجب أن تكتب الأسعار و مفرداتها بالأرقام والحراف بطريقة غير قابلة للمحو .
- (3) السعر الإجمالي المبين في صيغة العطاء هو السعر الذي سيعتاد به بصرف النظر عن أي أرقام قد تظهر في الملخص العام أو مكان آخر في وثائق الممارسة وبصرف النظر عن أي أخطاء يرتكبها الممارس أثناء حساب سعر الإجمالي .
- (4) لا يسمح للممارس بإجراء أي تعديل في السعر بعد تقديم عطائه .
- (5) أن تشمل الأسعار التي يحددها بجدول الأسعار ، جميع المصروفات و الإلتزامات أيّاً كان نوعها ، وعلى أن تشمل القيام بإتمام جميع الأعمال وفقاً لشروط العقد .
- (6) إذا كان الخطأ الحسابي يجاوز 5% من السعر الإجمالي ، استبعد العطاء ما لم يتم قبوله لاعتبارات تتعلق بالمصلحة العامة .
- (7) إذا اختلف المبلغ المكتوب بالأرقام عن المبلغ المكتوب بالحراف سيعتاد بالمبلغ الأقل .



الأمانة العامة لمجلس الوزراء  
Council of Ministers General Secretariat  
State of Kuwait | دولة الكويت

- (8) إذا وجد عند التدقيق في أي عطاء أن الأسعار الفردية والتفاصيل غير مطابقة للسعر الإجمالي ، تكون العبرة بالسعر الإجمالي إلا إذا كان الخطأ فيه بالزيادة على مجموع الأسعار الفردية والتفاصيل حيث يعتد في هذه الحالة بالمجموع الصحيح .
- (9) إذا وجد عند التدقيق أن بعض الأسعار الفردية مبالغ فيها زيادة أو نقصاً ، يتم استدعاء الممارس الفائز قبل ترسية الممارسة عليه لتعديل الأسعار في حدود السعر الإجمالي للممارسة .
- (10) إذا لم يقبل مقدم العطاء التعديل أو رفض تصحيح خطأ حسابي ظاهر في عطائه جاز استبعاد عطائه واعتباره منسحاً ويتم مصادرة تأمينه الأولي وإرساء الممارسة على من يليه في الترتيب ، شريطة استيفائه لكافة الشروط للترسية ، إلا إذا كان هناك سبب يتم على ضوئه إلغاء الممارسة أو إعادة طرحها .
- (11) الأسعار الواردة بالعطاء هي التي سيتم المحاسبة النهائية عليها بغض النظر عن تقلبات الأسعار أو سعر العملة أو الرسوم الجمركية أو أية رسوم أو تكاليف أخرى .

#### مادة (6) المدة التي لا يجوز فيها سحب العطاء

يبقى العطاء نافذ المفعول وغير جائز الرجوع فيه من وقت تصدره ولمدة ( 90 يوماً ) من تاريخ فض مظاريف العطاءات ، ولا يوخذ بأي تعديل في الأسعار بعد تقديم العطاء .

وإذا تعذر على الأمانة العامة لمجلس الوزراء البت في العطاءات خلال المدة المحددة لسريانها ، فسيطلب من مقدمي العطاءات قبول سريان عطاءاتهم لمدة أخرى مماثلة على الأكثر ، ويتعين أن يوافق كل منهم كتابةً على التمديد مع تجديد مدة التأمين الأولي ، ويستبعد عطاء من لم يقبل مد مدة سريانه .

#### مادة (7) التأمين الأولي

يجب على كل ممارس أن يقدم مع عطائه تأميناً أولياً بمقدار ( 2% ) من قيمة العطاء في صورة شيك مصدق أو خطاب ضمان غير مشروط وخلال من أية تحفظات وغير قابل للرجوع فيه صادر من أحد البنوك المعتمدة لدى دولة الكويت باسمه ولصالح الأمانة العامة لمجلس الوزراء وعلى أن يكون هذا التأمين صالحًا لمدة سريان العطاء ويستبعد كل عطاء لا يكون مصحوباً بكمال هذا التأمين ولا يجوز رد التأمينات الأولية إلا بعد مرور ( 90 ) يوماً من تاريخ إقفال الممارسة أو عندما يقوم الممارس الفائز بتقديم التأمين النهائي وتوقيع العقد ما لم يتم إلغاء الممارسة ، ولن تدفع الأمانة العامة لمجلس الوزراء أية فوائد على مبلغ هذا التأمين ولا يجوز لدائني الممارس الحجز على مبلغه .



### **مادة (8) أسس التقديم**

سيتم تقييم العطاءات على الأسس الآتية :

- 1- الالتزام بالشروط العامة والخاصة .
- 2- أقل الأسعار .
- 3- مطابق للمواصفات الفنية .

### **مادة (9) تسليم وثائق الممارسة**

يتم تسليم وثائق الممارسة لمن يرغب من الممارسين خلال الزمان وفي المكان المحددين في الإعلان عن الممارسة بعد سداد الرسم المقرر لهذه الوثائق ، ويستثنى من هذه الرسوم أصحاب المشاريع الصغيرة والمتوسطة .

### **مادة (10) النقص أو القصور أو التباين في مستندات الممارسة**

1- إذا ثبت للممارس عند دراسة وثائق الممارسة وجود أي خطأ أو قصور أو تباين في مستندات الممارسة أو في جداول الكميات والأسعار مما يؤدي إلى اللبس أو التأثير على فئات العطاء أو قيمته ، فعليه قبل إعداد العطاء أن يستوضح الأمر خطياً من الجهة التي تتولى إجراءات الممارسة ، فإذا رأت تلك الجهة جدية الإستيقاظ ف يتم الرد عليه أثناء الاجتماع التمهيدي أو تعليم الإستيقاظ والرد بموجب كتاب يتم توجيهه لكل ممارس قام بشراء وثائق الممارسة ، ويعتبر الرد في هذه الحالة جزءاً لا يتجزأ من تلك الوثائق.

2- تقديم العطاء من الممارس يعد إقرار منه بأنه قد قام بدراسة الأعمال المطلوب تنفيذها على ضوء المواصفات والشروط المحددة بوثائق الممارسة وأنه إطلع على كافة الأمور ذات الصلة بموضوع العقد .

3- إذا ثبت في أي وقت أن البيانات أو المستندات التي قدمها الممارس غير صحيحة أو تتطوي على غش أو تدليس أو تزوير ، يكون من حق الأمانة العامة لمجلس الوزراء فسخ العقد أو سحب العمل والتنفيذ على الحساب بما يترتب على ذلك من آثار طبقاً للمادة (11) من الشروط الخاصة .

### **مادة (11) آخر موعد لتقديم العطاءات**

يقبل تقديم العطاءات خلال المועד المحدد بالإعلان عن الممارسة ولن يلتفت إلى أي عطاء يقدم بعد الميعاد المذكور ، كذلك لن يلتفت إلى أي تعديل في العطاء يرد بعد الموعود المشار إليه .



## مادة (12) فض المظاريف ودراسة العطاءات والبت فيها

سيتم فض مظاريف العطاءات ودراستها والبت فيها طبقاً للإجراءات والأحكام المنصوص عليها بالقانون رقم 49 لسنة 2016 بشأن المناقصات العامة وتعديلاته ولائحته التنفيذية الصادرة بالمرسوم رقم 30 لسنة 2017 وتعديمه وزارة المالية رقم (5) لسنة 2020 بشأن نظم الشراء للجهات العامة .

## مادة (13) ترسية الممارسة

(1) يتم ترسية الممارسة على الممارس الذي قدم أقل سعر إجمالي إذا كان عطاؤه متماشياً مع متطلبات وثائق الممارسة ، ومع ذلك يجوز إرساء الممارسة على ممارس تقدم بسعر إجمالي أعلى إذا كانت أسعار أقل الممارسين منخفضة بشكل كبير وتقل بنسبة غير مبررة عن القيمة التقديرية لميزانية الممارسة ، فإذا تساوت الأسعار بين عطائين أو أكثر فتتم الترسية بالإقتراع بينهم ، وفي جميع الحالات يجوز استدعاء جميع مقدمي العطاءات للتفاوض معهم وصولاً إلى أقل الأسعار وذلك كله دون الإخلال بأفضلية العطاء المقدم من أحد أصحاب المشروعات الصغيرة أو المتوسطة على أن تكون وفقاً للضوابط والشروط التالية :

أ) تقديم شهادة تسجيل من الصندوق الوطني لرعاية وتنمية المشروعات الصغيرة والمتوسطة .

ب) تقديم قوائم مالية معتمدة ومدققة من مكتب تدقيق محاسبي معتمد لدى وزارة التجارة والصناعة لآخر 3 سنوات وفي حال عدم انتهاء فترة 3 سنوات من تاريخ التأسيس يتم تقديم القوائم المالية للفترة المنقضية، والتأكد بأن لا تتجاوز أصول الشركة 250,000 د.ك ، ولا تتجاوز إيراداتها 75,000 د.ك سنوياً للمشاريع الصغيرة ، ولا تتجاوز أصول الشركة 500,000 د.ك ولا تتجاوز إيراداتها 1,500,000 د.ك سنوياً للمشاريع المتوسطة ، وفي حال تجاوز الأصول أو الإيرادات للحد الأعلى المنصوص عليه لن يتم منح الشركة نسبة الأفضلية .

ج) تقديم شهادة من الهيئة العامة للقوى العاملة بعدد العمالة الإجمالية المسجلة على ملف الشركة ، متضمنة كافة العقود الحكومية ، والتأكد بأن لا يزيد إجمالي عدد العمالة الإجمالية عن 50 عامل للمشروعات الصغيرة ، و 150 عامل للمشروعات المتوسطة وفي حال تجاوز هذه الأعداد لن يتم منح الشركة نسبة الأفضلية .

د) تقديم شهادة السجل التجاري والرخصة التجارية على أن تتضمن الرخصة النشاط التجاري المتتوافق مع طبيعة أعمال الممارسة .



الأمانة العامة لمجلس الوزراء  
Council of Ministers General Secretariat  
State of Kuwait | دولة الكويت

(2) تخطر الأمانة العامة لمجلس الوزراء الممارس الذي رست عليه الممارسة بقبول عطائه ويتسرى الممارسة عليه بموجب كتاب موصى عليه بعلم الوصول ، ولا يتربى على إرساء الممارسة وإبلاغ الممارس الفائز بها أي حق له قبل الأمانة العامة لمجلس الوزراء في حالة العدول عن التعاقد ، ولا يعتبر الممارس الفائز متعاقداً إلا من تاريخ التوقيع على العقد .

(3) تخطر الأمانة العامة لمجلس الوزراء الممارس الفائز لتقديم التأمين النهائي ، فإذا لم يقدمه خلال خمسة أيام عمل من تاريخه إخطاره ، جاز اعتباره منسحاً ما لم تقرر الأمانة العامة لمجلس الوزراء مد الميعاد لمدة أخرى مماثلة ، فإذا تخلف الممارس الفائز عن تقديم التأمين النهائي في الموعد المحدد له خسر تأمينه الأولي ، فضلاً عن توقيع أي جزاء آخر وفقاً لأحكام القانون رقم (49) لسنة 2016 بشأن المناقصات العامة وتعديلاته ولائحته التنفيذية الصادرة بالمرسوم رقم (30) لسنة 2017 وتعديمه وزارة المالية رقم 5 لسنة 2020 بشأن نظم الشراء للجهات العامة .

(4) تطلب الأمانة العامة لمجلس الوزراء من الممارس الفائز الحضور إليها لتوقيع العقد خلال (خمسة أيام عمل) من تاريخ تقديم التأمين النهائي ، ويجوز تجديد هذه المهلة لمدة مماثلة إذا كان التأخير من قبل البنك أو لعذر تقبله ، فإذا لم يتقدم في هذا الميعاد لتوقيع العقد بدون أسباب مقبولة اعتبر منسحاً مع خسارته للتأمين النهائي فضلاً عن مصادرة التأمين الأولي وتوقيع أي جزاء آخر وفقاً لأحكام القانون رقم (49) لسنة 2016 بشأن المناقصات العامة وتعديلاته ولائحته التنفيذية الصادرة بالمرسوم رقم (30) لسنة 2017 وتعديمه وزارة المالية رقم 5 لسنة 2020 بشأن نظم الشراء للجهات العامة .

(5) إذا انسحب الممارس الفائز لأي سبب ، يجوز إلغاء الممارسة أو إعادة طرحها أو إرسائهما على الممارس التالي سعراً ، ويعاقب الممارس المنسحب بمصادرة التأمين الأولي ، دون الإخلال بحق الأمانة العامة لمجلس الوزراء في التعويض .

#### مادة (14) المسئولية عن الممتلكات

يكون المورد مسؤولاً مسئوليةً كاملةً عن الأضرار أو الإصابات التي قد تلحق ممتلكاته أو عماله من جراء تنفيذ العقد ، وليس له الرجوع على الأمانة العامة لمجلس الوزراء بأية تعويضات أو مصاريف نتيجة لذلك ، كما يكون مسؤولاً مسئوليةً كاملةً عما قد يصيب ممتلكات الأمانة العامة لمجلس الوزراء من أضرار أثناء تنفيذ العقد نتيجة خطئه هو أو أي من عماله أو تابعيه .



### مادة (15) تغيير الشكل القانوني للمورد

إذا كان المورد شركة او تحالف من مجموعة شركات وحدث أي تحول في شكلها القانوني فتظل الشركة بعد هذا التحول محتفظة بما لها من حقوق وما عليها من التزامات سابقة عليه.

وفي حالة الاندماج بطريق الضم أو المزج تحل الشركة الدامجة أو الشركة الجديدة محل الشركات المندمجة في جميع حقوقها والتزاماتها، وفي حالة الاندماج عن طريق الانقسام والضم تتحمل الشركات الدامجة على وجه التضامن بالتزامات الشركة المنقسمة والسابقة على الاندماج.

وتكون الشركات الناشئة عن التقسيم خلفاً للشركة محل التقسيم وتحل محلها حلوأً قانونياً وذلك في حدود ما آل إليها من الشركة محل التقسيم وفقاً لما تضمنه قرار التقسيم.

وفي جميع الأحوال المشار إليها في الفقرات السابقة فإنه يتبع على المورد أن يخطر الأمانة العامة لمجلس الوزراء كتابةً وبعلم الوصول فور حدوث التحول أو الاندماج أو التقسيم مع تقديم المستندات الموثقة الدالة على ذلك.

ولن يتم صرف أية مستحقات ناجمة عن العقد باسم الشركة التي تم تحويل شكلها القانوني أو الناشئة عن الاندماج أو التقسيم ما لم يتم إخطار الأمانة العامة لمجلس الوزراء بذلك.

وإذا كان المورد فرداً وحدث تغيير في شكله القانوني فيظل محتفظاً بما له من حقوق وما عليه من التزامات سابقة على هذا التغيير.

### مادة (16) ثبات أسعار العقد

الأسعار المتفق عليها بموجب العقد ثابتة طوال منتهته ولا يجوز للمورد طلب تعديلاً لأي سبب، سواء كان تغييرات في أسعار العملات أو الرسوم أو الضرائب أو بسبب فرض ضرائب أو رسوم جديدة أو بسبب صدور تشريعات جديدة من أي نوع كانت، ولا يحق للمورد تحت أي ظرف أو لأي سبب مهما كان أن يطلب إعادة النظر في الأسعار المتفق عليها، وذلك مع عدم الإخلال بتطبيق نظرية الظروف الطارئة طبقاً لأحكام القانون المدني الكويتي.



### مادة (17) : الاجتماع التمهيدي

- سيعقد إجتماع تمهيدي للرد على الاستفسارات المقدمة بشأن الممارسة وفقاً للموعد والمكان المحددين بالإعلان عنها.
- ويجوز لكل من قام بشراء وثائق الممارسة حضور الاجتماع سواء بشخصه أو من يمثله.
- ويعتبر كل ما يدون بمحضر هذا الاجتماع جزءاً لا يتجزأ من وثائق الممارسة ويسري في مواجهة مقدمي العطاءات.
- وسيتم تعميم الأسئلة والاستفسارات والردود عليها بعد اعتمادها على جميع الممارسة قبل موعد إغلاق العطاءات بوقت كاف.

بيان رقم ١٧



الأمانة العامة لمجلس الوزراء  
Council of Ministers General Secretariat  
State of Kuwait | دولة الكويت

# الشروط الخاصة الجزء الثاني

[18]



## الجزء الثاني الشروط الخاصة

### مادة (1) : التأمين النهائي

يلتزم الممارس الفائز بتقديم التأمين النهائي خلال خمسة أيام عمل من تاريخ اخطاره بالترسية وقبل التوقيع على العقد في صورة خطاب ضمان غير مشروط وحال من أي تحفظات وصالح للأداء بأكمله وغير قابل للرجوع فيه صادر من أحد البنوك المعتمدة لدى دولة الكويت بإسمه لصالح الأمانة العامة لمجلس الوزراء بنسبة (10%) من القيمة الإجمالية للعقد بصفة تأمين وضمان لتنفيذ كافة إلتزاماته المقررة بهذا العقد على أن يكون ساري المفعول طيلة مدة تنفيذ العقد ومدة الضمان والصيانة و3 شهور بعدها ويتم تمديد فترة صلاحية خطاب الضمان قبل انتهاء مدة سريانه وذلك في حالة توافر الأسباب المبررة قانوناً للتمديد ، ولا تدفع على مبلغه فوائد ولا يجوز لدائني الممارس الفائز الحجز على مبلغ التأمين ويحق للأمانة العامة لمجلس الوزراء أن يخصم من قيمته الغرامات والتعويضات والمصاريف التي تستحق على الممارس الفائز بموجب هذا العقد دون الحاجة إلى تبيه أو إنذار أو الإلتجاء إلى القضاء أو إثبات حدوث الضرر الذي يعتبر محققاً في كل الأحوال دون أن يكون للممارس الفائز أو البنك الحق في الاعتراض على هذا الخصم ، وفي حالة الخصم الجزئي أو الخصم الكلي أو نقصان مبلغ التأمين يجب على الممارس الفائز تكميل قيمة التأمين المقررة أو تقديم تأمين جديد بنفس مبلغ وشروط التأمين السابق وذلك خلال خمسة أيام عمل من تاريخ إخطاره بذلك كتابة بموجب كتاب موصى عليه بعلم الوصول فإذا لم يقم بذلك فمن حق الأمانة العامة لمجلس الوزراء تكميله هذا التأمين خصماً من مستحقات الممارس الفائز لديه ، فإذا لم تكن له مبالغ مستحقة الصرف أو لم تكفل مستحقاته لغطية قيمة التأمين المقرر أو عجز عن تكميله التأمين خلال المهلة المشار إليها حق للأمانة العامة لمجلس الوزراء فسخ العقد أو سحب العمل والتنفيذ على الحساب وذلك بموجب كتاب موصى عليه بعلم الوصول دون حاجة لاتخاذ أية إجراءات قضائية مع حفظ حق الأمانة العامة لمجلس الوزراء في الرجوع على الممارس الفائز بالتعويض عن الأضرار المترتبة على ذلك .



## مادة (2) : قيمة العقد وطريقة السداد

تقوم الأمانة العامة لمجلس الوزراء بسداد القيمة الإجمالية للعقد إلى الممارس الفائز وقدرها د.ك دينار كويتي لا غير) بعد التوريد والتركيب والتشغيل والتهيئة والفحص والقبول (فقط النهائي بموجب كتاب من الجهة المعنية يفيد بالصرف مع إثبات المخالفات إن وجدت .

## مادة (3) مدة العقد

توريد وتركيب وتشغيل وتهيئة أجهزة وأنظمة غرفة الاجتماعات للأمانة العامة لمجلس الوزراء بقصر بيان العامر خلال (45) يوم من تاريخ توقيع العقد .

## مادة (4) التزامات الممارس الفائز

- 1 يلتزم الممارس الفائز بتجهيز مهندسين على كفاءة في أعمال التشغيل والتركيب والتهيئة موضوع الممارسة.
- 2 يلتزم الممارس الفائز باتخاذ كافة الاحتياطات والتدابير الازمة لمنع ما قد يحدث من أضرار سواء لعماله أو مهندسيه أو للغير ويكون وحده مسؤولاً مسؤولية مدنية وجزائية.
- 3 يلتزم الممارس الفائز بتعويض الأمانة العامة لمجلس الوزراء عن أي أضرار تلحق به جراء عدم اتخاذ الاحتياطات والتدابير الازمة لمنع ما قد يحدث من أضرار.
- 4 يلتزم الممارس الفائز ب تقديم التدريب اللازم لعدد (4) موظفين متخصصين على الأقل في تركيب وتشغيل وتهيئة أجهزة وأنظمة غرفة الاجتماعات للأمانة العامة لمجلس الوزراء بقصر بيان العامر موضوع العقد عن طريق مدربين متخصصين في نفس المجال مع تقديم كافة الوثائق التي تدعم عملية التدريب وتشغيل وإدارة الأجهزة موضوع العقد.
- 5 يجب على الممارس الفائز التقيد بالمعايير الدولية International Standards لضمان جودة الخدمات المقدمة إلى الأمانة العامة لمجلس الوزراء، أثناء تنفيذ هذا المشروع فيما يتعلق بجودة التنفيذ، وجودة خدمات الدعم وإدارة أمن المعلومات.
- 6 يلتزم الممارس الفائز بإجراء الصيانة الدورية الوقائية للنظام كل نهاية ثلاثة أشهر خلال مدة الضمان على أن تتم كافة أعمال الصيانة الوقائية بمقر الأمانة العامة لمجلس الوزراء بقصر بيان العامر .



الأمانة العامة لمجلس الوزراء  
Council of Ministers General Secretariat  
State of Kuwait | دولة الكويت

7) يلتزم الممارس الفائز بأن تكون جميع بنود العقد ليست (End-of-Sale) أثناء فترة التوريد و(End-of-Life) خلال فترة العقد.

8) يجب على الممارس الفائز توفير ما يلزم لاستكمال المشروع (مستلزمات التشغيل) في حال وجود نقص يحيل دون ذلك، ولن تتحمل الأمانة العامة لمجلس الوزراء أي زيادة في التكاليف.

9) يلتزم الممارس الفائز بتوفير مدير مشروع وفريق فني متخصص المذكورة في العطاء المقدم وعدم تغييرهم إلا بموافقة مسبقة من الأمانة العامة لمجلس الوزراء.

#### مادة (5) : الضمان والصيانة

يلتزم الممارس الفائز بتقديم الضمان والصيانة والدعم الفني لكافة الأجهزة والأنظمة مجاناً لمدة سنتين تبدأ من تاريخ صدور شهادة القبول النهائي .

##### المقصود بالضمان :

التزام الممارس الفائز باستبدال الجزء أو المكون العاطل بقطع غيار أصلية وجديدة ومطابقة لمواصفات الجزء الأصلي أو إصلاح ما قد يظهر من عيوب فنية أو خلافه على أي من الأجهزة الموردة خلال فترة الضمان كما هو وارد بمادة الفحص والاستلام .

#### مادة (6) : الفحص والاستلام

تفحص الأجهزة / الأنظمة المطلوبة بمعرفة الإدارة المختصة لدى الأمانة العامة لمجلس الوزراء قبل استلامها ، وعلى الممارس الفائز أن يحضر الفحص بنفسه أو بمندوب عنه فإذا لم يحضر أو لم يرسل مندوب عنه كان للمختصين بالأمانة العامة لمجلس الوزراء الحق في فحص الأجهزة / الأنظمة واستلامها أو رفضها دون أن يكون للممارس الفائز الحق في إبداء أي اعتراض على ما تم من إجراءات .

وإذا وجدت بعض الأجهزة / الأنظمة غير مطابقة لمواصفات والشروط المتفق عليها رفض قبولها وعلى الممارس الفائز أن يستردها فوراً فإذا تأخر في ذلك حق للأمانة العامة لمجلس الوزراء إيداعها في أحد الأماكن المعدة لذلك على حسابه دون أن يكون مسؤولاً عما قد يصيّبها من فقد أو نقص أو تلف .



الأمانة العامة لمجلس الوزراء  
Council of Ministers General Secretariat  
State of Kuwait | دولة الكويت

إذا رفضت بعض الأجهزة / الأنظمة طبقاً لما تقدم كان للأمانة العامة لمجلس الوزراء الخيار بين :

- 1- أن تشتري على حساب الممارس الفائز الأجهزة / الأنظمة التي لم توريدتها مع الرجوع عليه بما يترتب على ذلك من زيادة في الثمن فضلاً عن غرامة التأخير و (10%) من قيمة المواد المشتراة على الحساب مقابل المصارييف الإدارية وذلك دون حاجة إلى إنذار أو اتخاذ أية إجراءات قضائية .
- 2- أن تطلب من الممارس الفائز أن يورد بدلاً منها في مهلة معينة ومن نفس الأجهزة / الأنظمة المطلوبة المعتمدة من جميع الوجوه مع توقيع غرامة التأخير كما هو منصوص عليه بالعقد .
- 3- أن يقرر فسخ العقد وفقاً لبند فسخ العقد .

#### مادة (7) الغرامات

إذا تأخر الممارس الفائز في توريد كل الكميات المطلوبة أو جزء منها أو تراخي في تنفيذ أي من إلتزاماته التعاقدية في المواعيد المتفق عليها كان للطرف الأول - بجانب الحق في رفض ما ورد في غير المواعيد المحددة والحق في توقيع أي من الغرامات التالية : -

- (1) غرامة قدرها 1% ( واحد في المائة ) من قيمة (الأجهزة أو الأنظمة) التي لم تورد أو التي تم رفضها وذلك عن كل يوم من أيام التأخير ولكل حالة على حدة بما لا يتجاوز 10% من القيمة الإجمالية للعقد .
- (2) غرامة قدرها 50 د.ك (خمسون دينار كويتي) عن الإلتزامات التي تراخي في تنفيذها عن كل يوم من أيام الإخلال في التنفيذ ولكل حالة على حدة ولحين إصلاح الخلل وذلك بما لا يتجاوز 10% من القيمة الإجمالية للعقد .
- (3) ويجوز للأمانة العامة لمجلس الوزراء حسب تقديرها المطلق وفي أي وقت الخيار بين فسخ العقد أو التنفيذ على الحساب وما يترتب على ذلك من آثار .  
وستتحقق هذه الغرامة بمجرد حصول التأخير أو الإخلال وبدون حاجة إلى تتبّيه أو إنذار أو اتخاذ أية إجراءات قضائية أو إثبات الضرر الذي يعتبر متحققاً في جميع الأحوال بمجرد التأخير أو الإخلال ، وللأمانة العامة لمجلس الوزراء أن تخصم غرامة التأخير أو الإخلال من التأمين النهائي أو من أية مبالغ تكون مستحقة للمتعاقد لدى الأمانة العامة لمجلس الوزراء بناء على هذا العقد أو أي عقد آخر دون أن يكون للممارس الفائز الحق في المعارضة مع عدم الإخلال بحق الأمانة العامة لمجلس الوزراء في التعويض أن كان له مقتضى .



### مادة (8) : التنازل عن العقد

#### **أ- التنازل وحالة الحق :**

لا يجوز للممارس الفائز أن يتنازل عن العقد أو أن يحيل أي من حقوقه المترتبة عليه إلى الغير إلا بموافقة كتابية مسبقة من الأمانة العامة لمجلس الوزراء ولا يحتاج على الأمانة العامة لمجلس الوزراء بهذا التنازل أو تلك الحالة ما لم توجد هذه الموافقة .

#### **ب- التعاقد من الباطن :**

لا يجوز للممارس الفائز التعاقد من الباطن للقيام بجزء من أعمال العقد إلا بموافقة كتابية مسبقة من الأمانة العامة لمجلس الوزراء وبشرط أن يكون المتعاقد من الباطن مؤهلاً للقيام بذات أعمال العقد وفي هذه الحالة يظل الممارس الفائز مسؤولاً مع المتعاقد من الباطن مسؤولية تضامنية عن تنفيذ جميع أحكام العقد .

### مادة (9) : تعديل كميات العقد

للأمانة العامة لمجلس الوزراء الحق في تعديل الكميات محل العقد بزيادة أو بالنقصان في حدود نسبة قدرها (25%) من قيمة العقد وفي حالة الزيادة يتلزم الممارس الفائز بتنفيذها بذات الأسعار والشروط المتفق عليها بالعقد ، وفي حالة النقصان لا يكون للممارس الفائز الحق في المعارضه ، وتكون الزيادة والنقصان في الأعمال بموجب إخطار رسمي من الأمانة العامة لمجلس الوزراء يفيد ذلك ، وفي حالة الزيادة يتلزم الممارس الفائز بزيادة قيمة التأمين النهائي بما يتناسب مع قيمة الأمر التغيري .

### مادة (10) : الخصم من مستحقات الممارس الفائز

كل المبالغ التي تستحق على الممارس الفائز للأمانة العامة لمجلس الوزراء تطبيقاً لأحكام العقد - سواء بصفة غرامات أو تعويضات أو مصاريف أو غيرها يكون له الحق في خصمها من التأمين النهائي ومن أية مبالغ أخرى مستحقة للممارس الفائز لدى الأمانة العامة لمجلس الوزراء بناء على هذا العقد أو أي عقد آخر لدى أي وزارة أو إدارة حكومية أخرى بالدولة، كل ذلك دون أن يكون للممارس الفائز الحق في المعارضه، وبغير حاجة إلى إنذار أو تتبّيه أو إتخاذ أية إجراءات قضائية ، ودون الحاجة إلى إثبات حدوث الضرر الذي يعتبر متحققاً في جميع الأحوال .



### مادة (11) : فسخ العقد أو سحب العمل والتنفيذ على الحساب

علاوة على أي حق آخر محتفظ به في العقد أو في القانون ، فلالأمانة العامة لمجلس الوزراء الحق في فسخ العقد أو سحب العمل والتنفيذ على الحساب لأي سبب من الأسباب الآتية -

1. إذا أخل الممارس الفائز بأي شرط من شروط العقد .
2. إذا ارتكب الممارس الفائز أو من ينوب عنه شيئاً من قبل الغش أو التواطؤ .
3. إذا رشا الممارس الفائز أو حاول أن يرشو أي موظف من موظفي الأمانة العامة لمجلس الوزراء سواء بطريق مباشر أو غير مباشر .
4. إذا أفلس الممارس الفائز أو قدم طلب تقليسه .
5. إذا أظهر الممارس الفائز بطئاً في تنفيذ التزاماته بحيث يتحقق معه للأمانة العامة لمجلس الوزراء أنه لن يستطيع تنفيذ التزاماته في المواعيد المحددة .
6. إذا قام الممارس الفائز بإسناد العمل كله أو بعضه لتعاقد من الباطن دون الحصول على موافقه كتابية مسبقة من الأمانة العامة لمجلس الوزراء .
7. إذا عجز الممارس الفائز عن البدء بالعمل .

ويكون فسخ العقد أو التنفيذ على الحساب في هذه الحالات بموجب خطاب موصي عليه دون حاجة لأي تنبيه أو إنذار أو اتخاذ أية إجراءات قضائية .

ويترتب على فسخ العقد أو التنفيذ على الحساب مصادرة التأمين النهائي والذي يصبح حقاً خالصاً للأمانة العامة لمجلس الوزراء دون أي اعتراض من الممارس الفائز ، ودون الإخلال بحق الأمانة العامة لمجلس الوزراء في خصم ما يستحق له من غرامات أو مصاريف إدارية أو أية خسارة تلحق به بسبب الفسخ ومتطلباته بالتعويض إن كان له مقتضى أو التنفيذ على الحساب من أية مبالغ مستحقة أو تستحق للممارس الفائز لدى الأمانة العامة لمجلس الوزراء ، وفي حالة عدم كفايتها يحق للأمانة العامة لمجلس الوزراء خصمها من مستحقات الممارس الفائز لدى أي جهة حكومية أخرى أياً كان سبب الاستحقاق ، وذلك كله دون حاجة إلى إنذار أو تنبيه أو اتخاذ أية إجراءات قضائية ، مع عدم الإخلال بحق الأمانة العامة لمجلس الوزراء في الرجوع على الممارس الفائز قضائياً بما لم يتمكن من استيفائه من حقوق بالطريق الإداري .



### مادة (12) : دعم و تشجيع العمالة الوطنية

يلتزم الممارس الفائز بأحكام القانون رقم 19 لسنة 2000 في شأن دعم العمالة الوطنية و تشجيعها للعمل في الجهات غير الحكومية و تعديلاته و قرار مجلس الوزراء رقم 1104/خامساً لسنة 2008 المعدل بالقرار رقم 1028 لسنة 2014 بتحديد نسبة العمالة الوطنية لدى الجهات غير الحكومية و تعديلاته ، كما يلتزم الممارس الفائز بأن يقدم شهادة حديثة بـاستيفاء نسبة العمالة الوطنية الصادرة من الجهة المختصة قانوناً قبل إبرام العقد وفقاً لنص المادة (6) من القانون رقم 19 لسنة 2000 المشار إليه و قرارات مجلس الوزراء في هذا الشأن .

### مادة (13) : شحن المواد المستوردة

يلتزم الممارس الفائز في حالة نقل العمالة والبضائع محل العقد جواً بـاستخدام طائرات شركة الخطوط الجوية الكويتية أو طائرات شركات الطيران الأخرى التي لها حق نقل البضائع والركاب طبقاً للاتفاقيات الثنائية التي أبرمتها دولة الكويت وفقاً للضوابط المنصوص عليها في قرار مجلس الوزراء رقم 21 لسنة 1985 معدلاً بقراره المتخذ في الجلسة رقم 1987/18 المنعقدة بتاريخ 1987/4/13 .

### مادة (14) ضريبة الدخل

يلتزم الممارس الفائز بكل أحكام المرسوم رقم (3) لسنة 1955 في شأن ضريبة الدخل الكويتية المعدل بالقانون رقم ( 2 ) لسنة 2008 ولاحته التنفيذية الصادرة بقرار وزير المالية رقم (29) لسنة 2008 و تعديلاته و يتم حجز نسبة (5%) من قيمة العقد أو من قيمة كل دفعة مسدة ولا تصرف له إلا بعد تقديم ما يثبت براءة ذمته من المستحقات الضريبية .

### مادة (15) : الإنتهاء للمصلحة العامة

يحق للأمانة العامة لمجلس الوزراء إنتهاء العقد في أي وقت تشاء وفقاً لما تقتضيه المصلحة العامة ، مع مراعاة إخطار الممارس الفائز مسبقاً بموجب كتاب موصى عليه بعلم الوصول ، دون أن يكون للممارس الفائز الحق في الاعتراض ، وفي هذه الحالة فإن مسؤولية الأمانة العامة لمجلس الوزراء تقتصر على سداد المبالغ المستحقة للممارس الفائز على الخدمات والأعمال التي تم انجازها بالفعل بموجب أحكام هذا العقد حتى تاريخ إخطاره بالإنتهاء .



### **مادة (16) : الجهة المشرفة على التنفيذ**

للأمانة العامة لمجلس الوزراء الحق في الأشراف والرقابة على تنفيذ الممارس لموضوع العقد، للتحقق من قيامه بتنفيذ كافة المتطلبات والشروط الواردة بكراسة المواصفات، وذلك طول فترة سريان العقد وفترة الضمان.

### **مادة (17) : برنامج العمل والسرية**

يلتزم الممارس الفائز بمعاملة كافة محتويات العطاء الفائز على أنها بيانات خاصة ومن ممتلكات دولة الكويت ويحضر تداولها Confidential إلا بأذن كتابي من الأمانة العامة لمجلس الوزراء .

### **مادة (18) : إتلاف الموجودات**

يقع على عاتق الممارس الفائز تكاليف إصلاح أي تلف لموجودات الأمانة العامة لمجلس الوزراء ناتج عن أداء منتبه أو تشغيل التجهيزات والآليات الخاصة به، وذلك طوال فترة تنفيذ العقد .

### **مادة (19) تعهد عدم الإفصاح (NDA)**

يتعهد الممارس الفائز وجميع موظفيه المشاركون بتنفيذ العقد بأن يحافظوا على سرية وخصوصية البيانات والمعلومات المقدمة إليهم من الأمانة العامة لمجلس الوزراء في سبيل إنجاز المشروع وأن يتم التعامل مع هذه البيانات والمعلومات بحرص بالغ وان يتم استخدامها فيما يخدم العمل فقط.

كما يتحمل الممارس الفائز كافة التبعات القانونية المرتبة على أفعاله أي من موظفيها لأية بيانات أو معلومات سرية وما قد ينتج عن ذلك من أضرار بأعمال أو سمعة الأمانة العامة لمجلس الوزراء .

### **مادة (20) : أحكام قانون المناقصات**

تعتبر أحكام القانون رقم (49) لسنة 2016 بشأن المناقصات العامة وتعديلاته ولائحته التنفيذية الصادرة بالمرسوم رقم (30) لسنة 2017 وأحكام تعليم الشراء رقم 5 لسنة 2020 متممة ومكملة لهذه الشروط .



الأمانة العامة لمجلس الوزراء  
Council of Ministers General Secretariat  
State of Kuwait | دولة الكويت

الكتاب  
الجزء الثالث  
نموذج العقد المقترن

[27]



عقد رقم ( )

**ممارسة رقم 25 - 2026/2025) بشأن توريد وتركيب وتشغيل  
وتهيئة أجهزة وأنظمة غرفة الاجتماعات للأمانة العامة لمجلس الوزراء بقصر بيان العامر**

إنه في يوم / / الموافق تم الاتفاق بين كل من :-

1) الأمانة العامة لمجلس الوزراء  
السيد / الأمين العام المساعد للأمانة الشئون الإدارية والمالية  
ويمثلها (طرف أول) بصفته

2) السادة / السيد /  
ويمثلها (طرف ثانٍ) بصفته  
عنوانها :

وقد تم الاتفاق والتراضي بين الطرفين على ما يلى :

أولاً : تمهيد

حيث أعلن الطرف الأول عن الممارسة رقم ( 25 - 2025/2026 ) بشأن توريد وتركيب وتشغيل وتهيئة  
أجهزة وأنظمة غرفة الاجتماعات للأمانة العامة لمجلس الوزراء بقصر بيان العامر وذلك وفقا لكراسة الشروط  
والمواصفات الفنية بكافة ما اشتملت عليه ، ويقر الطرف الثاني بالإطلاع عليها والموافقة على كافة ما ورد بها ،  
وإنه قدم عرضه وفقا لما ورد بها من شروط ومواصفات فنية .

ثانياً : الملحق

يعتبر التمهيد السابق والملحق التالية جزءا لا يتجزأ من هذا العقد وهي :

(1) كراسة الشروط والمواصفات الفنية المشتملة على الآتي :

أ - الشروط العامة .

ب- شروط التعاقد .

ج- المواصفات الفنية و جدول والأسعار .

(2) العرض المقدم من الطرف الثاني بكافة مشتملاته .

(3) محضر الاجتماع التمهيدي .



الأمانة العامة لمجلس الوزراء  
Council of Ministers General Secretariat  
State of Kuwait | دولة الكويت

(4) القانون رقم 49 لسنة 2016 بشأن المناقصات العامة وتعديلاته ولائحته التنفيذية الصادرة بالمرسوم رقم (30) لسنة 2017 وتعديلاته رقم 5 لسنة 2020 بشأن نظم الشراء للجهات العامة متممة ومكملة لبنود العقد .

### ثالثاً : التأمين النهائي

قدم الطرف الثاني قبل التوقيع على العقد تأميناً نهائياً في صورة خطاب ضمان غير مشروط وحال من أي تحفظات وصالح للأداء بأكمله وغير قابل للرجوع فيه صادر من أحد البنوك المعتمدة لدى دولة الكويت بإسمه لصالح الطرف الأول بنسبة (10%) من القيمة الإجمالية للعقد بصفة تأمين وضمان لتنفيذ كافة إلتزاماته المقررة بهذا العقد على أن يكون ساري المفعول طيلة مدة تنفيذ العقد ومدة الضمان و 3 شهور بعدها ويتم تمديد فترة صلاحية خطاب الضمان قبل انتهاء مدة سريانه وذلك في حالة توافر الأسباب المبررة قانوناً للتمديد ، ولا تدفع على مبلغه فوائد ولا يجوز لدائني الممارس الفائز الحجز على مبلغ التأمين ويحق للطرف الأول أن يخصم من قيمته الغرامات والتعويضات والمصاريف التي تستحق على الطرف الثاني بموجب هذا العقد دون الحاجة إلى تتبّيه أو إنذار أو الإلتجاء إلى القضاء أو إثبات حدوث الضرر الذي يعتبر محققاً في كل الأحوال ودون أن يكون للطرف الثاني أو البنك الحق في الاعتراض على هذا الخصم ، وفي حالة الخصم الجزئي أو الخصم الكلي أو نقصان مبلغ التأمين يجب على الطرف الثاني تكميل قيمة التأمين المقررة أو تقديم تأمين جديد بنفس مبلغ وشروط التأمين السابق وذلك خلال خمسة أيام عمل من تاريخ إخطاره بذلك بموجب كتاب موصى عليه بعلم الوصول فإذا لم يقم بذلك فمن حق الطرف الأول تكميل هذا التأمين خصماً من مستحقات الطرف الثاني لديه ، فإذا لم تكن له مبالغ مستحقة الصرف أو لم تغط مستحقاته قيمة التأمين المقررة أو عجز عن تكميله التأمين خلال المهلة المشار إليها حق للطرف الأول فسخ العقد أو سحب العمل والتنفيذ على الحساب وذلك بعد إخطاره بموجب كتاب موصى عليه بعلم الوصول دون حاجة لاتخاذ أية إجراءات قضائية مع حفظ حق الطرف الأول في الرجوع على الطرف الثاني بالتعويض عن الأضرار المترتبة على ذلك .

### رابعاً : قيمة العقد وطريقة السداد

يقوم الطرف الأول بسداد القيمة الإجمالية للعقد إلى الطرف الثاني بمبلغ وقدره د.ك (فقط) دينار كويتي لا غير) بعد التوريد والتركيب والتشغيل والتهيئة والفحص والقبول النهائي بموجب كتاب من الجهة المعنية يفيد بالصرف مع إثبات المخالفات إن وجدت .



### خامساً : مدة العقد

توريـد وـتـركـيب وـتـشـغـيل وـتـهـيـة أـجـهـزـة وـأـنـظـمـة غـرـفـة الـاجـتـمـاعـات لـلـأـمـانـة الـعـامـة لـمـجـلـس الـوزـراء بـقـصـر بـيـان الـعـامـر خـلـال (45) يـوـم مـن تـارـيخ توـقـيـع العـقـد .

### سادساً : التزامات الطرف الثاني

- 1) يلتزم الطرف الثاني بتجهيز مهندسين على كفاءة في أعمال التشغيل والتركيب والتهيئة موضوع الممارسة.
- 2) يلتزم الطرف الثاني باتخاذ كافة الاحتياطات والتدابير الازمة لمنع ما قد يحدث من أضرار سواء لعماله أو مهندسيه أو للغير ويكون وحده مسؤولاً مسؤولية مدنية وجزائية.
- 3) يلتزم الطرف الثاني بتعويض الطرف الأول عن أي أضرار تلحق به جراء عدم اتخاذ الاحتياطات والتدابير الازمة لمنع ما قد يحدث من أضرار.
- 4) يلتزم الطرف الثاني بتقديم التدريب اللازم لعدد (4) موظفين مختصين على الأقل في تركيب وتشغيل وتهيئة أجهزة وأنظمة غرفة الاجتماعات للأمانة العامة لمجلس الوزراء بقصر بيان العامر موضوع العقد عن طريق مدربين متخصصين في نفس المجال مع تقديم كافة الوثائق التي تدعم عملية التدريب وتشغيل وإدارة الأجهزة موضوع العقد.
- 5) يجب على الطرف الثاني التقيد بالمعايير الدولية International Standards لضمان جودة الخدمات المقدمة إلى الأمانة العامة لمجلس الوزراء، أثناء تنفيذ هذا المشروع فيما يتعلق بجودة التنفيذ، وجودة خدمات الدعم وإدارة أمن المعلومات.
- 6) يلتزم الطرف الثاني بإجراء الصيانة الدورية الوقائية للنظام كل نهاية ثلاثة أشهر خلال مدة الضمان على أن تتم كافة أعمال الصيانة الوقائية بمقر الأمانة العامة لمجلس الوزراء بقصر بيان العامر .
- 7) يلتزم الممارس الفائز بأن تكون جميع بنود العقد ليست (End-of-Sale) أثناء فترة التوريد و(End-of-Life) خلال فترة العقد.
- 8) يجب على الطرف الثاني توفير ما يلزم لاستكمال المشروع (مستلزمات التشغيل) في حال وجود نقص يحيل دون ذلك، ولن يتحمل الطرف الأول أي زيادة في التكاليف.
- 9) يلتزم الطرف الثاني بمدير المشروع وفريق فني متخصص المذكورة في العطاء المقدم وعدم تغييرهم إلا بموافقة مسبقة من الطرف الأول.



الأمانة العامة لمجلس الوزراء  
Council of Ministers General Secretariat  
State of Kuwait | دولة الكويت

### سابعاً : الضمان والصيانة

يلتزم الطرف الثاني بتقديم الضمان والصيانة والدعم الفني لكافة الأجهزة والأنظمة مجاناً لمدة سنتين تبدأ من تاريخ صدور شهادة القبول النهائي .

#### المقصود بالضمان :

التزام الطرف الثاني باستبدال الجزء أو المكون العاطل بقطع غيار أصلية وجديدة ومطابقة لمواصفات الجزء الأصلي أو إصلاح ما قد يظهر من عيوب فنية أو خلافه على أي من الأجهزة الموردة خلال فترة الضمان كما هو وارد بمادة الفحص والاستلام .

### ثامناً : نفقات وخسائر

الطرف الأول غير مسؤول عن أية نفقات أو خسائر يتکبدها الطرف الثاني في سبيل تنفيذ هذا العقد بغض النظر عن تقلبات السوق والعملة والتعرفة الجمركية وغيرها من الرسوم الأخرى ، وكل المبالغ التي تستحق على الطرف الثاني تنفيذاً لأحكام هذا العقد سواء بصفة غرامات أو مصاريف أو غيرها يكون للطرف الأول الحق في خصمها من الكفالة النهائية أو من أية مبالغ مستحقة للطرف الثاني لدى الطرف الأول بناء على هذا العقد أو أية عقود أخرى لدى الجهاز أو أية وزارة من وزارات الدولة ، كل ذلك دون أن يكون للطرف الثاني الحق في المعارضة وبغير الحاجة إلى إنذار أو تتبیه أو اتخاذ أية إجراءات قضائية أو الحاجة لإثبات حدوث الضرر الذي يعتبر متحققاً في جميع الأحوال .

### تاسعاً : الفحص والاستلام

تفحص الأجهزة / الأنظمة المطلوبة بمعرفة الإدارة المختصة لدى الطرف الأول قبل إسلامها ، وعلى الطرف الثاني أن يحضر الفحص بنفسه أو بمندوب عنه فإذا لم يحضر أو لم يرسل مندوب عنه كان لمندوب الطرف الأول الحق في فحص الأجهزة / الأنظمة واستلامها أو رفضها دون أن يكون للطرف الثاني الحق في إبداء أي اعتراض على ما تم من إجراءات .

وإذا وجدت بعض الأجهزة / الأنظمة غير مطابقة للمواصفات والشروط المتفق عليها رفض قبولها وعلى الطرف الثاني أن يستردتها فوراً فإذا تأخر في ذلك حق للطرف الأول إيداعها في أحد الأماكن المعدة لذلك على حسابه دون أن يكون مسؤولاً عما قد يصيّبها من فقد أو نقص أو تلف .



الأمانة العامة لمجلس الوزراء  
Council of Ministers General Secretariat  
State of Kuwait | دولة الكويت

إذا رفضت بعض الأجهزة / الأنظمة طبقاً لما تقدم كان للطرف الأول الخيار بين :

- 1- أن يشتري على حساب الطرف الثاني الأجهزة / الأنظمة التي لم توريدتها مع الرجوع عليه بما يترتب على ذلك من زيادة في الثمن فضلاً عن غرامة التأخير و (10%) من قيمة المواد المشترأة على الحساب مقابل المصروف الإدارية وذلك دون حاجة إلى إنذار أو اتخاذ أية إجراءات قضائية .
- 2- أن يطلب من الطرف الثاني أن يورد بدلاً منها في مهلة معينة ومن نفس الأجهزة / الأنظمة المطلوبة المعتمدة من جميع الوجوه مع توقيع غرامة التأخير كما هو منصوص عليه بالعقد .
- 3- أن يقرر فسخ العقد وفقاً لبند فسخ العقد .

#### عاشرًا : الغرامات

إذا تأخر الطرف الثاني في توريد كل الكميات المطلوبة أو جزء منها أو تراخي في تنفيذ أي من إلتزاماته التعاقدية في المواعيد المتفق عليها كان للطرف الأول - بجانب الحق في رفض ما ورد في غير المواعيد المحددة والحق في توقيع أي من الغرامات التالية : -

- (1) غرامة قدرها 1% ( واحد في المائة ) من قيمة (الأجهزة أو الأنظمة) التي لم تورد أو التي تم رفضها وذلك عن كل يوم من أيام التأخير وكل حالة على حدة بما لا يتجاوز 10% من القيمة الإجمالية للعقد .
- (2) غرامة قدرها 50 د.ك (خمسون دينار كويتي) عن الإلتزامات التي تراخي في تنفيذها عن كل يوم من أيام الإخلال في التنفيذ وكل حالة على حدة ولحين إصلاح الخلل وذلك بما لا يتجاوز 10% من القيمة الإجمالية للعقد .
- (3) يجوز للطرف الأول حسب تقديره المطلق وفي أي وقت الخيار بين فسخ العقد أو التنفيذ على الحساب مع ما يترتب على ذلك من آثار .  
وستتحقق هذه الغرامة بمجرد حصول التأخير أو الإخلال وبدون حاجة إلى تتبّيه أو إنذار أو اتخاذ أية إجراءات قضائية أو إثبات الضرر الذي يعتبر متحققاً في جميع الأحوال بمجرد التأخير أو الإخلال ، و للطرف الأول أن يخصم غرامة التأخير أو الإخلال من التأمين النهائي أو من أية مبالغ تكون مستحقة للطرف الثاني لدى الطرف الأول بناء على هذا العقد أو أي عقد آخر دون أن يكون للطرف الثاني الحق في المعارضة مع عدم الإخلال بحق الطرف الأول في التعويض أن كان له مقتضى .



### حادي عشر : التنازل عن العقد

#### **أ- التنازل وحالة الحق :**

لا يجوز للطرف الثاني أن يتنازل عن العقد أو أن يحيل أي من حقوقه المترتبة عليه إلى الغير إلا بموافقة كتابية مسبقة من الطرف الأول ولا يحتاج على الطرف الأول بهذا التنازل أو تلك الحالة ما لم توجد هذه الموافقة .

#### **ب- التعاقد من الباطن :**

لا يجوز للطرف الثاني التعاقد من الباطن للقيام بجزء من أعمال العقد إلا بموافقة كتابية مسبقة من الطرف الأول وبشرط أن يكون المتعاقد من الباطن مؤهلاً للقيام بذات أعمال العقد وفي هذه الحالة يظل الطرف الثاني مسؤولاً مع المتعاقد من الباطن مسؤولية تضامنية عن تنفيذ جميع أحكام العقد .

### ثاني عشر : تعديل كميات العقد

للطرف الأول الحق في تعديل الكميات محل العقد بزيادة أو بالنقصان في حدود نسبة قدرها (25%) من قيمة العقد وفي حالة الزيادة يلتزم الطرف الثاني بتنفيذها بذات الأسعار والشروط المتفق عليها بالعقد ، وفي حالة النقصان لا يكون للطرف الثاني الحق في المعارضه ، وتكون الزيادة والنقصان في الأعمال بموجب إخطار رسمي من الطرف الأول يفيد ذلك ، وفي حالة الزيادة يلتزم الطرف الثاني بزيادة قيمة التأمين النهائي بما يتاسب مع قيمة الأمر التغيري .

### ثالث عشر : فسخ العقد أو سحب العمل والتنفيذ على الحساب

علاوة على أي حق آخر محتفظ به في العقد أو في القانون ، فللطرف الأول الحق في فسخ العقد أو سحب العمل والتنفيذ على الحساب العقد لأي سبب من الأسباب الآتية -

1. إذا أخل الطرف الثاني بأي شرط من شروط العقد .
2. إذا ارتكب الطرف الثاني أو من ينوب عنه شيئاً من قبيل الغش أو التواطؤ .
3. إذا رشا الطرف الثاني أو حاول أن يرشو أي موظف من موظفي الطرف الأول سواء بطريق مباشر أو غير مباشر .
4. إذا أفلس الطرف الثاني أو قدم طلب تفليسه .



الأمانة العامة لمجلس الوزراء  
Council of Ministers General Secretariat  
State of Kuwait | دولة الكويت

5. إذا أظهر الطرف الثاني بطئاً في تنفيذ التزاماته بحيث يتحقق معه للطرف الأول أنه لن يستطيع تنفيذ التزاماته في المواجه المحددة .
6. إذا قام الطرف الثاني بإسناد العمل كله أو بعضه لتعاقد من الباطن دون الحصول على موافقه كتابياً مسبقاً من الطرف الأول .
7. إذا عجز الطرف الثاني عن البدء بالعمل .

ويكون فسخ العقد أو التنفيذ على الحساب في هذه الحالات بموجب خطاب موصي عليه دون حاجة لأي تتبّيه أو إنذار أو اتخاذ أية إجراءات قضائية .

ويترتب على فسخ العقد أو التنفيذ على الحساب مصادرة التأمين النهائي والذي يصبح حقاً خالصاً للطرف الأول دون أي اعتراض من الطرف الثاني ، ودون الإخلال بحق الطرف الأول في خصم ما يستحق له من غرامات أو مصاريف إدارية أو أية خسارة تلحق به بسبب الفسخ ومتطلباته بالتعويض إن كان له مقتضى أو التنفيذ على الحساب من أية مبالغ مستحقة أو تستحق للطرف الثاني لدى الطرف الأول ، وفي حالة عدم كفايتها يحق للطرف الأول خصمها من مستحقات الطرف الثاني لدى أي جهة حكومية أخرى أياً كان سبب الاستحقاق ، وذلك كله دون حاجة إلى إنذار أو تتبّيه أو اتخاذ أية إجراءات قضائية ، مع عدم الإخلال بحق الطرف الأول في الرجوع على الطرف الثاني قضائياً بما لم يتمكن من استيفائه من حقوق بالطريق الإداري .

#### رابع عشر : الخصم من مستحقات الطرف الثاني

كل المبالغ التي تستحق على الطرف الثاني للطرف الأول تطبيقاً لأحكام العقد - سواء بصفة غرامات أو تعويضات أو مصاريف أو غيرها يكون لها الحق في خصمها من التأمين النهائي ومن أية مبالغ أخرى مستحقة للطرف الثاني لدى الطرف الأول بناء على هذا العقد أو أي عقد آخر لدى أي وزارة أو إدارة حكومية أخرى بالدولة ، كل ذلك دون أن يكون للطرف الثاني الحق في المعارضه ، وبغير حاجة إلى إنذار أو اتخاذ أية إجراءات قضائية ، ودون الحاجة إلى إثبات حدوث الضرر الذي يعتبر متحققاً في جميع الأحوال .



### خامس عشر : دعم و تشجيع العمالة الوطنية

يلتزم الطرف الثاني بأحكام القانون رقم 19 لسنة 2000 في شأن دعم العمالة الوطنية وتشجيعها للعمل في الجهات غير الحكومية وتعديلاته وقرار مجلس الوزراء رقم 1104/خامساً لسنة 2008 المعدل بالقرار رقم 1028 لسنة 2014 بتحديد نسبة العمالة الوطنية لدى الجهات غير الحكومية وتعديلاته ، كما يلتزم الطرف الثاني بأن يقدم شهادة استيفاء نسبة العمالة الوطنية الصادرة من الجهة المختصة قبل إبرام العقد وفقاً لنص المادة (6) من القانون رقم 19 لسنة 2000 المشار إليه وقرارات مجلس الوزراء في هذا الشأن .

### سادس عشر : شحن المواد المستوردة

يلتزم الطرف الثاني في حالة نقل العمالة والبضائع محل العقد جوا باستخدام طائرات شركة الخطوط الجوية الكويتية أو طائرات شركات الطيران الأخرى التي لها حق النقل للركاب والبضائع طبقاً للاتفاقيات الثنائية التي أبرمتها دولة الكويت وفقاً للضوابط المنصوص عليها في قرار مجلس الوزراء رقم 21 لسنة 1985 معدل بقراره المتذبذب في الجلسة رقم 87/18 المنعقدة بتاريخ 13/4/1987.

### سابع عشر : ضريبة الدخل

يلتزم الطرف الثاني بكل أحكام المرسوم رقم (3) لسنة 1955 في شأن ضريبة الدخل الكويتية المعدل بالقانون رقم (2) لسنة 2008 ولائحته التنفيذية الصادرة بقرار وزير المالية رقم (29) لسنة 2008 وتعديلاته ويتم حجز نسبة (5%) من قيمة العقد أو من قيمة كل دفعه مسدة ولا تصرف له إلا بعد تقديم ما يثبت براءة ذمته من المستحقات الضريبية .

### ثامن عشر : الجهة المشرفة على التنفيذ

للطرف الأول الحق في الأشراف والرقابة على تنفيذ الطرف الثاني لموضوع العقد، للتحقق من قيامه بتنفيذ كافة المتطلبات والشروط الواردة بكراسة المواقف، وذلك طول فترة سريان العقد وفترة الضمان.



## عشرون : برنامج العمل والسرية

يلتزم الطرف الثاني بمعاملة كافة محتويات العقد على أنها بيانات خاصة ومن ممتلكات دولة الكويت ويحظر تداولها Confidential إلا بأذن كتابي من الطرف الأول .

## حادي وعشرون : اتلاف الموجودات

يقع على عائق الطرف الثاني تكاليف إصلاح أي تلف لموجودات الطرف الأول ناتج عن أداء منتبه أو تشغيل التجهيزات والآليات الخاصة به، وذلك طوال فترة تنفيذ العقد .

## ثاني وعشرون : تعهد عدم الإفصاح (NDA)

يعهد الطرف الثاني وجميع موظفيه المشاركون بتنفيذ العقد بأن يحافظوا على سرية وخصوصية البيانات والمعلومات المقدمة إليهم من الطرف الأول في سبيل إنجاز المشروع وأن يتم التعامل مع هذه البيانات والمعلومات بحرص بالغ وان يتم استخدامها فيما يخدم العمل فقط.

كما يتحمل الطرف الثاني كافة التبعات القانونية المرتبة على أفساء أي من موظفيها لأية بيانات أو معلومات سرية وما قد ينتج عن ذلك من أضرار بأعمال أو سمعة الطرف الأول .

## رابع وعشرون : الإناء للمصلحة العامة

يحق للطرف الأول إناء العقد في أي وقت يشاء وبدون إبداء الأسباب وفقاً لما تقتضيه المصلحة العامة ، مع مراعاة اخطار الطرف الثاني مسبقاً بموجب كتاب موصى عليه بعلم الوصول ، دون أن يكون للطرف الثاني الحق في الإعتراض وأنه في حالة الإناء لدواعي المصلحة العامة فإن مسؤولية الطرف الأول تقتصر على سداد المبالغ المستحقة للطرف الثاني عن الخدمات أو الأعمال التي تم إنجازها بالفعل بموجب أحكام هذا العقد حتى تاريخ اخطار الطرف الثاني بالإناء .



## خامس وعشرون : أحكام عامة

1. أقر الطرفان بأن العنوان الوارد بهذا العقد مختاراً لهما وأن كافة المكاتب والإعلانات والمراسلات التي ترسل عليه تنتج كافة آثارها القانونية وفي حالة تغيير أحد الطرفين لعنوانه يتغير عليه إخطار الطرف الآخر بالعنوان الجديد بخطاب موصى عليه بعلم الوصول ، وما لم يتم هذا الإخطار تعتبر جميع الإعلانات والمراسلات التي ترسل إليه على العنوان الوارد بالعقد صحيحة ونافذة في حقه .

2. عدم جواز الدفع بعدم التنفيذ : يجب أن يضع الطرف الثاني في اعتباره أنه يقوم بتنفيذ الأعمال لصالح جهة عامة حكومية هي مجلس الوزراء وأن الأعمال تنفذ لخدمة مرفق عام ، ومن ثم يتغير عليه الإستمرار في تنفيذ الأعمال تحت أي ظرف ، ولا يجوز له أن يوقف تنفيذ الأعمال متعللاً بتعاقس الطرف الأول عن أداء التزاماته التعاقدية ، أو بقيام نزاع بينهما بشأن العقد .

3. القوة القاهرة : إذا وقعت أثناء تنفيذ قوة القاهرة لم يكن في الوسع توقعها ويستحيل دفعها أو السيطرة عليها وتحل تنفيذ الاعمال المتعاقد عليها مستحيلًا فإنه يتغير على الطرف الثاني فوراً أن يخطر الطرف الأول كتابة وبعلم الوصول بوقوع القوة القاهرة التي تعيق تنفيذ العقد مع بيان الإجراءات التي قام بها لمواجهة تلك القوة القاهرة ، وتخضع القوة القاهرة من حيث تغير مدى توافرها والأثر المترتب عليها بشأن الأعمال المتعاقد عليها للقواعد العامة المقررة في القانون المدني الكويتي .

4. الظروف الطارئة : إذا حدثت أثناء تنفيذ العقد حوادث أو ظروف طبيعية كانت أو اقتصادية أو من عمل الطرف الأول أو من عمل جهة حكومية غير الجهة العامة المتعاقدة - أي مجلس الوزراء - أو عمل أي شخص آخر وتنسق بالطابع الاستثنائي ولم يكن في وسع الطرف الثاني توقعها عند إبرام العقد ولا يملك لها دفعاً وكان من شأنها أن تنزل به خسائر فادحة تخل معها اقتصاديات العقد اختلالاً جسماً ، فإن الطرف الأول يلتزم بمشاركة الطرف الثاني في تحمل نصيب من الخسارة التي حاقت به طوال فترة الطرف الطارئ وذلك ضماناً لتنفيذ العقد ودوم سير المرفق العام الذي يخدمه وتخضع مسألة تقدير التعويض الناتج عن تلك الظروف للقضاء الكويتي طبقاً لأحكام القانون المدني الكويتي .

5. يجب على الطرف الثاني أن يضع في الاعتبار بأنه يقوم بإنجاز الخدمات والأعمال لصالح مجلس الوزراء لذا فإن عليه أن يتحلى بالسرية التامة في ممارسة جميع الأعمال المطلوبة منه أياً كانت طبيعتها ونوعها في كل ما يراه أو يسمعه ، كما يتعهد الطرف الثاني بالحفظ على سرية البيانات والمعلومات التي يحصل



الأمانة العامة لمجلس الوزراء  
Council of Ministers General Secretariat  
State of Kuwait | دولة الكويت

عليها بموجب هذا التعاقد وعدم استخدامها في غير الأغراض المخصصة لها على ألا يتعدى تداول هذه البيانات والمعلومات موظفيه ومن تتطلبهم حاجة العمل لتنفيذ الأعمال محل التعاقد ، وفي حالة إخلال الطرف الثاني أو أحد من موظفيه أو أفراد جهازه بواجب السرية فإن مجلس الوزراء الحق في إثارة مسؤوليته القانونية - المدنية منها والجزائية - لمحاسبته على هذا الإخلال ومطالبته بالتعويض عما يكون قد أصابه من أضرار جراء إخلاله بهذا الإلتزام .

6. تم إبرام هذا العقد في دولة الكويت وتسري عليه أحكام القوانين واللوائح الكويتية وتحتفظ محاكم دولة الكويت بالفصل في أي نزاع ينشأ عنه .
7. يسري هذا العقد ويلتزم به طرفاً بمجرد التوقيع عليه اعتباراً من تاريخه ، وقد تسلم كل من طرفيه نسخة منه .

الطرف الثاني

الطرف الأول

الأمين العام المساعد  
لأمانة الشؤون الإدارية والمالية

مدونة



الأمانة العامة لمجلس الوزراء  
Council of Ministers General Secretariat  
State of Kuwait | دولة الكويت

## تعهد عدم إفصاح (NDA)

تعهد شركة ..... و موظفيها المشاركون بتنفيذ العقد رقم (.....) الخاص توريد وتركيب وتشغيل وتهيئة أجهزة وأنظمة غرفة الاجتماعات للأمانة العامة لمجلس الوزراء بقصر بيان العامر بأن يحافظوا على سرية وخصوصية البيانات و المعلومات المقدمة إليهم من مجلس الوزراء في سبيل إنجاز المشروع وأن يتم التعامل مع هذه البيانات و المعلومات بحرص بالغ وأن يتم استخدامها في ما يخدم العمل فقط.

كما تتحمل الشركة كافة التبعات القانونية المترتبة على إفشاء أي من موظفيها لأية بيانات أو معلومات سرية وما قد ينتج عن ذلك من إضرار بأعمال أو سمعة مجلس الوزراء.

..... شركة :

..... التوقيع :

..... التاريخ :

..... الختم الرسمي للشركة :



الأمانة العامة لمجلس الوزراء  
Council of Ministers General Secretariat  
State of Kuwait | دولة الكويت

الخطة  
الجزء الرابع  
المواصفات الفنية  
وجدول الكميات والاسعار

[40]



المواصفات الفنية  
ممارسة رقم «25/2025-2026»  
**كراسة الشروط والمواصفات الفنية بشأن توريد وتركيب وتشغيل وتهيئة أجهزة وأنظمة غرفة الاجتماعات للأمانة العامة لمجلس الوزراء بقصر بيان العامر**

**(3) المواصفات الفنية:**

**(3.1) مقدمة:**

تسعى الأمانة العامة لمجلس الوزراء لتطوير وتحديث غرفة الاجتماعات للأمانة العامة لمجلس الوزراء بقصر بيان العامر بغرفة اجتماعات ذكية مجهزة بأحدث التقنيات السمعية والبصرية، وذلك بهدف توفير بنية تقنية متقدمة توافق أفضل المعايير الدولية. مما يوفر بيئة عمل رقمية حديثة تدعم كفاءة إدارة الاجتماعات وتعزز عملية صنع القرار.





## **(3.2) Solution Objective**

The Council of Ministries General Secretariat (CMGS) is looking to design, supply, install, configure, and commission an advanced smart meeting room system at **Bayan Palace**. The system is intended to provide state-of-the-art audio, video, and control technologies that ensure seamless communication, superior user experience, and support for high-level official meetings.

### **♦ The solution components and services:**

#### **♦ Main components:**

- **Wireless Conference System.**
- **Central Control and Audio System.**
- **LED Display Screen.**
- **Video Conferencing System.**
- **Network and Rack Infrastructure.**
- **Integration and Commissioning.**

#### **♦ Services:**

The scope of services will cover:

- Design, Installation, Implementation, and configuration document.
- **Utilizing Supply and Delivery:** Procurement and delivery of all listed components and accessories to the Bayan Palace.
- **Installation:** Professional installation of all devices, including cabling, mounting, and configuration.
- **Programming and Integration:** System software programming, control integration, and interface customization.
- **Testing and Commissioning:** Comprehensive testing of each component and full system commissioning.
- **Training:** On-site training sessions for CMGS staff on system operation and maintenance.
- **Warranty and Support:** A 2-year comprehensive warranty covering equipment, installation, and on-site support.



### **(3.3) Technical Specifications**

This section describes the detailed technical specifications of the proposed smart meeting room solution at **Bayan Palace**. Each system is presented with its components, features, and functional requirements to ensure smooth integration and reliable performance.

#### **(3.3.1) Wireless Conference System**

##### **Overview**

This system provides a modern wireless discussion and voting solution, ensuring clear audio transmission and flexibility in room arrangements. It consists of wireless participant units, a chairman unit, gooseneck microphones, batteries, charging docks, and a system management PC for full control.





الأمانة العامة لمجلس الوزراء  
Council of Ministers General Secretariat  
State of Kuwait | دولة الكويت

**The following list of specifications is mandatory**

#	Item	Specifications	QTY
1	Central Control Unit	Core unit for managing and controlling all wireless microphone devices, including discussion modes, voting, and request-to-speak functions.	1
2	Wireless Participant Units with Touch Screens	Each unit provides clear audio, interactive touch screen, and built-in voting capabilities.	33
3	Wireless Chairman Unit with Touch Screen	A dedicated unit for the chairman with extended control features such as overriding, priority access, and full voting management.	1
4	Gooseneck Microphones	48.5 cm High-sensitivity microphones ensure crystal-clear voice capture and are detachable for easy handling.	34
5	Rechargeable Batteries	Rechargeable batteries offering extended operational hours and software monitoring for battery status (including all licenses and control software)	34
6	Charging Dock	8-bay battery offering extended operational hours and software monitoring for battery status.	4
7	Flight Cases	Heavy-duty storage and transport cases, each designed to safely hold 15 participant units.	3
8	System Management PC	System management PC pre-installed with control and monitoring software, UK-manufactured for reliability	1



### **(3.3.2) Central Control and Audio System**

#### **Overview**

The central control and audio system integrates modern AV technologies to provide efficient management of audio-visual devices and reliable sound distribution across the meeting room. The system includes a high-performance central controller, a digital audio amplifier with DSP, ceiling and wall speakers for balanced coverage, an intuitive touch control panel, and a wireless presentation system. Together, these components ensure seamless operation and user-friendly control of all conference functions.





الأمانة العامة لمجلس الوزراء  
Council of Ministers General Secretariat  
State of Kuwait | دولة الكويت

**The following list of specifications is mandatory**

#	Item	Specifications	QTY
1	Central Controller	Advanced control processor for managing all AV devices, supporting IP, RS-232, IR, and GPIO protocols.	1
2	Audio Amplifier with DSP	750 W output, Professional power amplifier with integrated digital signal processing,	1
3	4-Channel Volume/EQ Control Module	The unit should integrate seamlessly with the main DSP amplifier for flexible zone control.	1
4	Ceiling Speakers	High-quality in-ceiling speakers for uniform audio coverage across the room.	8
5	Wall-Mounted speakers	Wall-mounted speakers for enhancing coverage in larger spaces.	2
6	Touch Control Panel	11-inch intuitive touchscreen control panel pre-programmed with a user-friendly interface for AV and environmental controls.	1
7	Wireless Presentation System	A device enabling participants to share content wirelessly from laptops or mobile devices.	1
8	Media Port 200	Media presentation interface for wired/wireless connectivity between AV sources and the display system.	1
9	Air Media Receiver 3200 with Wi-Fi Network Connectivity	Wireless receiver for high-quality content streaming and collaboration, compatible with laptops and smart devices.	1
10	Gigabit PoE Switch	24 Port Gigabit POE Network Switch dedicated to AV system connectivity, providing high-speed and reliable performance.	1
11	Wireless Access Point	Wi-Fi access point for stable wireless communication between control devices.	2



### (3.3.3) LED Display Screen

#### Overview

The LED display system provides a seamless, large-format video wall designed for high-level meeting environments. Using Flip-Chip COB technology with ultra-fine pixel pitch, the screen delivers crystal-clear visuals, high brightness, and reliable performance, ensuring that presentations, video conferencing, and live feeds are displayed with exceptional quality.





الأمانة العامة لمجلس الوزراء  
Council of Ministers General Secretariat  
State of Kuwait | دولة الكويت

**The following list of specifications is mandatory**

#	Item	Specifications	QTY
1	LED Display	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ <b>Display Technology:</b> Full Flip-Chip COB LED video wall providing superior brightness, contrast, and long operational life.</li><li>➤ <b>Pixel Pitch:</b> Ultra-fine pitch for high-definition image, quality even at close viewing distances.</li><li>➤ <b>Brightness:</b> excellent clarity in bright environments.</li><li>➤ <b>Screen Dimensions:</b> 3.6 m (W) × 2.05 m (H), creating a seamless large-format display suitable for high-level meetings.</li></ul>	1
2	Video Controller	Professional controller supporting multiple input formats (HDMI, DP, SDI) with real-time image processing.	1
3	Mounting Structure	Professional wall-mount kit with front service access	<b>Included</b>
4	Power Supply Units	Dual redundant PSUs for stability and system protection.	<b>Included</b>



### **(3.3.4) Video Conferencing System**

#### **Overview**

The video conferencing system is designed to provide high-definition video capture, switching, and remote collaboration capabilities. It integrates professional PTZ cameras, a video switcher, and a dedicated conferencing PC optimized for platforms such as Zoom and Microsoft Teams. The system ensures smooth communication and supports high-level official meetings with superior video and audio quality.





### **The following list of specifications is mandatory**

#	Item	Specifications	QTY
1	PTZ HD Cameras	Professional cameras with pan, tilt, and zoom functions, remote-controlled, supporting presets for automatic tracking.	3
2	Video Switcher	Multi-input, for smooth transitions between camera feeds.	1
3	Video Conferencing PC	High-performance conferencing workstation preconfigured for conferencing platforms, with multi-display support.	1
4	Audio Integration	Full audio-video synchronization with the wireless conference system.	<b>Included</b>

### **(3.3.5) Network and Rack Infrastructure**

#### **Overview**

The network and rack infrastructure provide the backbone for integrating all AV devices in the meeting room. It ensures stable connectivity, organized cable management, and secure housing of all equipment. The system includes a professional-grade rack with cooling, a dedicated network switch, power distribution units, and all necessary cabling accessories to guarantee long-term reliability and easy maintenance.





### **The following list of specifications is mandatory**

#	Item	Specifications	QTY
1	Network Switch	24-Port Network Switch dedicated for Audio/Video Applications supporting QoS and Power-over-Ethernet (PoE).	1
2	18U Professional Rack	18U professional rack with cooling fans, and lock, and proper ventilation.	1
3	Power Distribution Unit	Integrated within the rack to provide stable and safe power delivery.	<b>Included</b>
4	Cabling and Accessories	Cat6, HDMI, USB, and audio cabling, fully labeled and organized with cable trays and ties.	<b>Included</b>

### **(3.3.6) Services and Support**

#### **Overview**

The services and support package ensure proper delivery, installation, commissioning, and maintenance of the entire meeting room system. It includes professional services from design documentation through training and warranty support, guaranteeing that the system operates reliably and meets the requirements of high-level official use.

### **The following list of specifications is mandatory**

#	Item	Specifications	QTY
1	Design and Documentation	Preparation of detailed design drawings, implementation documents, and configuration manuals.	LS
2	Supply and Delivery	Procurement, transport, and safe delivery of all equipment to the Bayan Palace.	LS
3	Installation	Professional installation of all hardware, cabling, and system integration.	LS
4	Programming and Integration	Software programming, control configuration, and full AV system integration.	LS
5	Testing and Commissioning	Comprehensive testing and commissioning to ensure all systems are fully operational.	LS
6	Training	On-site training sessions for CMGS staff on daily operations and system maintenance.	LS
7	Warranty and Support	2-year comprehensive warranty and support	LS



**جدول الكميات والأسعار**  
**ممارة رقم «25 - 2025/2026»**  
**كراسة الشروط والمواصفات الفنية بشأن توريد وتركيب وتشغيل**  
**وتهيئة أجهزة وأنظمة غرفة الاجتماعات للأمانة العامة لمجلس الوزراء بقصر بيان العامر**

#	Item	Description	QTY	Unit Price KD	Total price KD
<b>Wireless Conference System</b>					
1	Central Control Unit	Core unit for wireless conference management	1		
2	Wireless Participant Units	Wireless participant units with touch screens (voting & info display)	33		
3	Wireless Chairman Unit	Wireless chairman unit with touch screen & extended control rights	1		
4	Gooseneck Microphones	48.5 cm gooseneck microphones (per unit, high-sensitivity)	34		
5	Rechargeable Batteries	Rechargeable batteries for all microphone units (include all licenses & control software)	34		
6	Charging Dock	8-bay battery charging platform (organized group charging)	4		
7	Flight Cases	flight cases for safe storage and transport (up to 15 mic units per case)	3		
8	System Management PC	System management PC for an advanced control and management workstation.	1		
<b>Total Price for Wireless Conference System</b>					
<b>Central Control and Audio System</b>					
9	Central Controller	Central control processor	1		
10	Audio Amplifier with DSP	750 W output, digital signal processing	1		



الأمانة العامة لمجلس الوزراء  
Council of Ministers General Secretariat  
State of Kuwait | دولة الكويت

#	Item	Description	QTY	Unit Price KD	Total price KD
11	4-Channel Volume/EQ Control Module	The unit should integrate seamlessly with the main DSP amplifier for flexible zone control.	1	<b>Included</b>	<b>Included</b>
12	Ceiling Speakers	High-quality in-ceiling speakers	8		
13	Wall Speakers	Wall-mounted speakers for extended coverage	2		
14	Touch Control Panel	11-inch programmable touchscreen	1		
15	Wireless Presentation System	Wireless presentation and content sharing for laptops and mobiles	1		
16	Media Port 200	Media presentation interface for wired/wireless connectivity between AV sources and the display system.	1	<b>Included</b>	<b>Included</b>
17	Air Media Receiver 3200 with Wi-Fi Network Connectivity	Wireless receiver for high-quality content streaming and collaboration, compatible with laptops and smart devices.	1	<b>Included</b>	<b>Included</b>
18	Gigabit PoE Switch	24 Port Gigabit POE Network Switch	1		
19	Wireless Access Point	Wi-Fi access point for control integration	2		
<b>Total Price for Central Control and Audio System</b>					

<b>LED Display Screen</b>					
20	LED Display	Flip-Chip COB, 0.9 mm pixel pitch, 3.6 × 2.05 m	1		
21	Video Controller	Multi-input, real-time image processor	1		
22	Mounting Structure	Professional wall-mount kit with front service access	LS	<b>Included</b>	<b>Included</b>
23	Power Supply Units	Dual redundant PSUs for stability	LS	<b>Included</b>	<b>Included</b>
<b>Total Price for LED Display Screen</b>					



الأمانة العامة لمجلس الوزراء  
Council of Ministers General Secretariat  
State of Kuwait | دولة الكويت

#	Item	Description	QTY	Unit Price KD	Total price KD
<b>Video Conferencing System</b>					
24	PTZ HD Cameras	Remote-controlled professional PTZ cameras	3		
25	Video Switcher	Multi-input, seamless video switcher	1		
26	Video Conferencing PC	High-performance conferencing workstation	1		
27	Audio Integration	Integrated with wireless conference audio	LS	<b>Included</b>	<b>Included</b>
<b>Total Price for Video Conferencing System</b>					
<b>Network and Rack Infrastructure</b>					
28	Network Switch	24-Port Network Switch (Dedicated for Audio/Video Applications)	1		
29	18U Professional Rack	18U professional rack with cooling fans and lock	1		
30	Power Distribution Unit	Rack-mounted power management	LS	<b>Included</b>	<b>Included</b>
31	Cabling and Accessories	Cat6, HDMI, USB, and audio cabling with labeling	LS	<b>Included</b>	<b>Included</b>
<b>Total Price for Network and Rack Infrastructure</b>					
<b>Total Price</b> السعر الإجمالي					



الأمانة العامة لمجلس الوزراء  
Council of Ministers General Secretariat  
State of Kuwait | دولة الكويت

**جدول التسعير**  
**ممارسة رقم « 25 – 2025/2026 »**  
**كراسة الشروط والمواصفات الفنية بشأن توريد وتركيب وتشغيل**  
**وتهيئة أجهزة وأنظمة غرفة الاجتماعات للأمانة العامة لمجلس الوزراء بقصر بيان العامر**

السعر الإجمالي		
دينار	فلس	الإجمالي بالأرقام
.....	.....	.....
.....	.....	السعر النهائي

السعر النهائي كتابة : .....  
التاريخ : ...../...../.....